

Das Berufsbild der Kaufleute für Büromanagement.

An diesen
Standorten für Sie da.



Die Berufsförderungswerke im Norden

Steter Bedarf: Das Backoffice

Kaufleute für Büromanagement sind eine wichtige Säule, um die wachsende Informationsflut in einem Unternehmen zu bewältigen. Arbeitgeber sind häufig Dienstleistungsunternehmen aber auch andere Wirtschaftszweige, vom mittelständischen Kleinunternehmen bis zum weltweit operierenden Konzern.

Ihre Aufgaben: Organisation & Sachbearbeitung

Sie arbeiten z.B. in der betrieblichen Personalverwaltung, im Sekretariat, in der Lohn und Gehaltsabrechnung und Rechnungswesen. Sie bereiten Veranstaltungen und Dienstreisen vor, arbeiten in Projekten und erstellen Statistiken und Auswertungen am PC.

Ihre Qualifikation: Zusätzliche Soft- wareschulungen

In unserer Qualifizierung erwerben Sie zusätzlich den internationalen Computerführerschein (ICDL)¹, erhalten eine Lexware-Schulung¹ sowie einen SAP-Grundlagenkurs¹.

INN-tegrativ gGmbH – BFW Bad Pyrmont

Reha-Aufnahme
Winzenbergstraße 43
31812 Bad Pyrmont
Tel: 05281 601-141
Fax: 05281 601-144
bfw-badpyrmont@inn-tegrativ.de

INN-tegrativ gGmbH – BFW Goslar

Kundenmanagement
Schützenallee 6-9
38644 Goslar
Tel: 05321 702-702
Fax: 05321 702-113
bfw-goslar@inn-tegrativ.de

INN-tegrativ gGmbH – BFW Weser-Ems

Reha-Aufnahme
Apfelallee 1
27777 Bookholzberg
Tel: 04223 72-203
Fax: 04223 72-228
bfw-weser-ems@inn-tegrativ.de

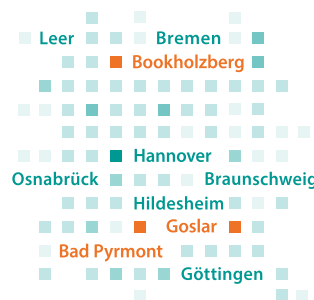
Stand: 12/2021, ¹nicht in Goslar



Betriebswirt-
schaft und
Verwaltung

Weitere Berufe

- Industriekaufmann/-frau
- Kaufmann/-frau im Einzelhandel
- Kaufmann/-frau im Groß- und Außenhandelsmanagement
- Kaufmann/-frau für Speditions- und Logistikdienstleistung



inn-tegrativ.de



Kaufmann/-frau für Büromanagement

Mensch | Beruf | Zukunft

Die INN-tegrativ gGmbH ist mit drei Berufsförderungswerken in Niedersachsen und weiteren Standorten im Norden Ihr starker Partner für Integration und Qualifikation.

Die INN-tegrativ gGmbH bietet bedarfsgerechte Qualifizierungs- und psychosoziale Unterstützungsangebote zur Wiederaufnahme einer Arbeitstätigkeit für benachteiligte Erwachsene, insbesondere für Menschen mit einer gesundheitlichen Beeinträchtigung und Arbeitsuchende mit Bildungsgutschein. In den Berufsförderungswerken Bad Pyrmont, Goslar und Weser-Ems sowie einer wachsenden Zahl von regionalen beruflichen Reha- und Integrationszentren (BRIZ) halten wir wohnortnahe Angebote für den Wiedereinstieg in den Beruf vor. Sitz der Geschäftsführung ist Hannover.



Wer wir sind.

Kaufmann/-frau für Büromanagement.

Ziel

Ziele sind ein erfolgreicher Abschluss als **Kaufmann/-frau für Büromanagement** mit Prüfung vor der Industrie- und Handelskammer und die berufliche Integration.

Inhalte

- Bürowirtschaftliche Aufgaben
- Koordination- und Organisation
- Informationsmanagement und Informationsverarbeitung
- Auftragsbearbeitung und Nachbereitung
- Personalwirtschaft
- Beschaffungsmanagement
- Kaufmännische Steuerung

Voraussetzungen / Qualifikation

Sie sollten eine abgeschlossene Schulausbildung haben. Eine gute Voraussetzung bringen Sie mit, wenn Sie sprachliches Geschick und Interesse an Zahlen mit betriebswirtschaftlichen Fragestellungen verbinden möchten und Spaß an der Arbeit am PC haben. Dieses Angebot ist für Förderung über **Bildungsgutschein** zugelassen.

Die notwendigen beruflichen Kenntnisse und Fertigkeiten erlernen Sie in Projekt-, Gruppen- und Einzelarbeit.

Eignung und Neigung kann durch unser RehaAssessment festgestellt werden. Bei Bedarf bieten wir berufsvorbereitende Maßnahmen an.



Geeignet für Bildungsgutschein.

Ihre Qualifizierung auf einen Blick.

Tätigkeitsfelder

- Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Termin- und Besprechungskoordination
- Sachbearbeitung, Rechnungs- oder Personalwesen

Anforderungsschwerpunkte im beruflichen Alltag

Arbeit am PC



Organisation



Teamfähigkeit



Dauer / Ort

24 Monate inklusive Praktikum. Qualifizierungsstandort **Bad Pyrmont, Goslar** und **Bookholzberg**.